

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ
АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради ХДАЕУ
протокол від 28.03.2024 № 7

Введено в дію:

наказ від 28.03.2024 №10/ОД

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЗАОХОЧУВАЛЬНІ ВІДЗНАКИ
ХЕРСОНСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про заохочувальні відзнаки Херсонського державного аграрно-економічного університету (далі – Положення) встановлює політику та процедури вручення нагород за досягнення працівників, колективів і структурних підрозділів Херсонського державного аграрно-економічного університету (далі – Університет), здобувачів вищої освіти та інших осіб.

1.2. Окрім працівників Університету, нагородами Університету можуть бути відзначені громадяни України та інших країн, які не є працівниками Університету, а також колективи підприємств, установ та організацій, що внесли значний вклад у розвиток наукового потенціалу Університету, його матеріально-технічної бази, розвиток соціальної та гуманітарної сфери, підвищення іміджу Університету.

1.3. За досягнення в освітній, науковій, педагогічній, виховній і громадській діяльності, ефективний організаційний, економічний, адміністративний супровід академічного процесу, зразкове виконання трудових обов'язків, високий рівень професійної майстерності, багаторічну працю та заслуги перед Університетом, сприяння його розвитку передбачено заохочувальні відзнаки 4-ох рівнів:

- 1) 4-ий рівень – Подяка;
- 2) 3-ій рівень – Грамота;
- 3) 2-ий рівень – Почесна грамота;
- 4) 4-ий рівень – Почесний знак «За заслуги перед ХДАЕУ».

Окремо до ювілейних дат Університету можуть бути виготовлені «ювілейні медалі». До 150-річчя Університету, яке згідно з Постановою Верховної Ради України «Про відзначення пам'ятних дат і ювілеїв у 2024-2025 роках» від 21 грудня 2023 року № 3536-ІХ відзначається на державному рівні, затверджується виготовлення Пам'ятної медалі «ХДАЕУ-150» накладом 100 одиниць.

1.4. Нагородженим Почесним знаком «За заслуги перед ХДАЕУ» видається відповідне посвідчення, облік яких ведеться відділом кадрів Університету.

1.5. Нагородження відзнаками здійснюється послідовно відповідно до їх значущості у такому порядку: Подяка, Грамота, Почесна грамота, Почесний знак.

1.6. Наступне нагородження осіб нагородами Університету, які вже отримали державні чи професійні відзнаки, можливе не раніше, ніж через один рік після попереднього нагородження, за винятком працівників, чий досягнення мають вагомим міжнародне, загальнодержавне або регіональне значення. Особи, відзначені Почесним знаком «За заслуги перед ХДАЕУ», не можуть бути повторно нагороджені.

1.7. Нагородження нагородами Університету проводиться до державних і професійних свят, ювілейних дат, на підставі результатів роботи (наукової, педагогічної, виховної, трудової діяльності) та інших обставин.

2. ПРИНЦИПИ НАГОРОДЖЕННЯ ЗАОХОЧУВАЛЬНИМИ ВІДЗНАКАМИ

2.1. Застосування заходів заохочення, встановлених в Університеті, засновано на принципах:

- єдності вимог і рівності умов, встановлених до порядку застосування заохочень для всіх працівників, здобувачів освіти та стейкхолдерів Університету;
- демократичності, відкритості, гласності та прозорості у прийнятті рішень;
- заохочення винятково за особливі особисті заслуги і досягнення.

3. ПІДСТАВИ ДЛЯ НАГОРОДЖЕННЯ ЗАОХОЧУВАЛЬНИМИ ВІДЗНАКАМИ

3.1 *Подяка Університету* призначена для відзначення педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, здобувачів освіти і стейкхолдерів, які внесли значний особистий внесок у розвиток освіти, науки, культури та інших сфер діяльності Університету.

3.1.1. Кандидати на отримання *Подяки Університету*, які є його співробітниками, повинні мати стаж роботи в Університеті не менше одного року.

3.2 *Грамота Університету* є заохочувальною відзнакою, яка запроваджується для відзначення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників, інших працівників університету, здобувачів і стейкхолдерів, які зробили значний внесок у розвиток освітньої, наукової, культурної та інших сфер діяльності Університету та мають високі виробничі та наукові досягнення, плідну наукову, науково-педагогічну та педагогічну діяльність.

3.2.1. Кандидати на отримання *Грамоти Університету* повинні мати стаж роботи в Університеті не менше двох років і раніше були відзначені *Подякою Університету*.

3.3 *Почесна грамота Університету* призначена для відзначення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших працівників, здобувачів освіти і стейкхолдерів Університету за:

- зразкове виконання посадових обов'язків;
- видатні заслуги перед Університетом у науково-педагогічній, організаційно-адміністративній, громадській і виховній роботі;
- особистий внесок у підготовку висококваліфікованих фахівців і наукових кадрів, створення наукової школи;
- значні систематичні досягнення і успіхи за іншими напрямками діяльності Університету.

3.3.1. Кандидати на отримання *Почесної грамоти Університету* повинні мати стаж роботи в Університеті не менше п'яти років та раніше бути відзначені *Грамотою Університету*.

3.4. Медаль ХДАЕУ "За заслуги" є найвищою нагородою Університету і вручається за видатні досягнення в науці, педагогіці, адмініструванні та інших сферах.

3.4.1. Рішення про нагородження медаллю ХДАЕУ «За заслуги» приймається вченою радою Університету на підставі подання ректора.

3.4.2. До нагородження медаллю ХДАЕУ «За заслуги» нагороджуються працівники і здобувачі освіти Університету, громадяни України та громадяни інших держав:

- за видатні досягнення в реалізації державної політики в галузі національної освіти і науки;
- за особливий особистий внесок у розвиток Університету в підвищення його ролі в системі освіти, науки, культури, спорту;
- за міжнародну діяльність і підвищення авторитету Університету як національно і міжнародно визнаного освітнього закладу.

3.4.3. Працівник, кандидатура якого висувається до нагородження, повинен мати стаж роботи не менше десяти років в Університеті та раніше заохочуватися Почесною грамотою Університету.

3.5. Особі, нагородженій медаллю ХДАЕУ «За заслуги», вручається:

- медаль ХДАЕУ «За заслуги»;
- посвідчення до медалі ХДАЕУ «За заслуги» .

4. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕННЯ ДО НАГОРОДЖЕННЯ

4.1. Подання про нагородження відзнакою вноситься ректору Університету проректорами за напрямками діяльності, керівниками структурних підрозділів Університету та його відокремлених підрозділів. Рішення щодо нагородження приймається нагородною комісією Університету, яка створюється наказом ректора.

4.2. Для осіб або колективів, яких пропонується до нагородження, ініціатори нагородження готують службову записку та подання. Після узгодження з ректором кандидатури (колективу) для нагородження, ініціатори передають відповідні службові записки і подання до начальника відділу кадрів

4.3. Подання про нагородження заохочувальними відзнаками Університету складається окремо для кожного претендента.

4.4. Внесення до списків на нагородження працівників, які мають незняті дисциплінарні стягнення, не допускається.

4.5. У поданні про нагородження заохочувальними відзнаками Університету вказуються:

- прізвище, ім'я, по батькові особи із зазначенням посади;
- подія, до якої пропонується нагородження;
- вид заохочувальної відзнаки;
- інформація про конкретні досягнення успіхів у розвитку освіти і науки, високі показники в роботі тощо;
- перелік попередніх нагород;
- відсутність дисциплінарних стягнень.

4.6. Керівник відділу кадрів перевіряє подані документи і формує їх на розгляд нагородної комісії Університету.

4.7. Нагородження відзнаками проводиться відповідно до наказу.

5. ПОРЯДОК ВРУЧЕННЯ ВІДЗНАК

5.1. Відзнаки вручаються в урочистій обстановці ректором Університету або особою, яка виконує його обов'язки.

5.2. Особам, відзначеним медаллю ХДАЕУ «За заслуги» видаються посвідчення.

5.3. Облік і реєстрацію нагороджень відзнаками забезпечує відділ кадрів. В особову справу та трудову книжку нагородженого відзнакою вноситься відповідний запис із зазначенням дати і номера наказу.

6. ПРЕМІЮВАННЯ

6.1. При нагородженні заохочувальними відзнаками (Подяка, Грамота, Почесна Грамота, Почесний знак) може здійснюватися преміювання.

6.2. За отримання подяки науково-педагогічні працівники та співробітники університету преміюються до 0,5 посадового окладу.

6.3. За отримання грамоти та почесної грамоти науково-педагогічні працівники та співробітники університету преміюються до 1-го посадового окладу.

6.4. За нагородження Почесним знаком «За заслуги» працівники Університету преміюються в розмірі до 2 (двох) посадових окладів.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Положення про заохочувальні відзнаки Херсонського державного аграрно-економічного університету підлягає затвердженню Вченою радою Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

7.2. Зміни і доповнення до цього Положення розглядаються на засіданні Вченої ради Університету та затверджуються в тому ж порядку, що й саме Положення, шляхом ухвалення нової редакції.