

ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ПОГОДЖУЮ

Гарант освітньої програми

Шепель
Інеса ШЕПЕЛЬ
" 27 " 08 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

Скрипник
Світлана СКРИПНИК

Протокол засідання кафедри

Обліку і оподаткування ХДАЕУ

від " 27 " 08 2020 року № 1

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Інформаційні технології в бухгалтерському обліку
Назва навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти – початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти

Освітня програма – Облік і оподаткування

Спеціальність – 071 Облік і оподаткування

Галузь знань – 07 «Управління та адміністрування»

Херсон – 2020

1. Загальна інформація

Назва навчальної дисципліни	Інформаційні технології в бухгалтерському обліку
Факультет	економічний
Назва кафедри	Облік і оподаткування
Викладач	Пристемський Олександр Станіславович, доктор економічних наук, доцент, професор кафедри обліку і оподаткування. Тематика НДР: «Фінансова безпека підприємств України» Викладає дисципліни: «Інформаційні системи і комп'ютерні технології в обліку», «Інформаційні системи та комп'ютерні технології у науковій діяльності», «Оподаткування суб'єктів господарювання», «Податковий контроль», «Облік у бюджетних установах»
Контактна інформація	066 206 79 34 , 097 051 28 30, pristemskiyaleksandr@gmail.com , obl_aud.ksau@ukr.net
Графік консультацій	очна: за графіком консультацій викладача (ауд.410) он-лайн: електронною поштою, пн-пт з 09.00-16.00
Програма дисципліни	http://www.ksau.kherson.ua/econom/кафедра-обліку-і-аудиту-та-фінансів.html
Мова викладання	українська

2. Анотація курсу

Анотація курсу	Сучасний етап функціонування економіки характеризується зростанням інформаційного навантаження на управлінський персонал. Це визначає актуальність проблеми комплексної автоматизації управлінської діяльності на основі сучасних інформаційних технологій та засобів телекомунікацій. Автоматизація управлінської діяльності - об'єктивний процес, який має охопити галузь у цілому, основою якого є створення високоорганізованого середовища, що має охоплювати і об'єднувати інформаційне, телекомунікаційне, програмне забезпечення, інформаційні технології, мережі, бази даних знань, інші засоби інформації. Це дасть змогу на якісно новому рівні проводити як повсякденну оперативну роботу, так і аналіз стану та перспектив діяльності в цілому, приймати науково обґрунтовані управлінські рішення.
Інформаційний пакет дисципліни	http://www.ksau.kherson.ua/econom/кафедра-обліку-і-аудиту-та-фінансів.html http://dspace.ksau.kherson.ua/

3. Мета та завдання курсу

Мета викладання дисципліни	Формування системи теоретичних і практичних знань в області побудови і функціонування інформаційних технологій і можливостей їх використання в обліку.
Завдання вивчення дисципліни	У результаті вивчення дисципліни здобувач вищої освіти повинен демонструвати такі результати навчання через знання, уміння та навички: знати основи облікової інформатики, склад облікових задач, особливості їх розв'язування в умовах використання різних технологій оброблення економічної інформації; набути вмінь виконувати постановку типових бухгалтерських задач, вміти розробляти алгоритми їх розв'язування з використанням систем управління базами даних і пакетів прикладних програм; знати організаційну

	побудову інформаційних систем обліку, методологію їх проектування, а також опанувати комплекс знань, пов'язаних з проектуванням інформаційного, програмного та технологічного забезпечення таких систем; вміти виконувати постановку типових бухгалтерських задач; розробляти алгоритми розв'язання описаних задач; розв'язувати економічні задачі з використанням систем управління базами даних і пакетів прикладних програм; визначати склад технологічних операцій обробки даних в умовах автоматизації облікових процесів.
--	---

4. Програмні компетентності та результати навчання

Компетентності здобувача вищої освіти, сформовані в результаті вивчення курсу	
Загальні	<ul style="list-style-type: none"> - Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК02). - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК06). - Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних задач у навчальній та практичній діяльності (ЗК09). - Здатність проведення досліджень на відповідному рівні (ЗК10).
Спеціальні (фахові)	<ul style="list-style-type: none"> - Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності (СК03). - Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання (СК04). - Здатність до аналізу та оцінювання фінансово-господарської діяльності суб'єктів господарювання (СК05). - Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій (СК06).
Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН	<ul style="list-style-type: none"> - Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної відповідальності підприємств (ПР02). - Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність підприємств (ПР04). - Розуміти особливості практики здійснення обліку та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання (ПР06). - Застосовувати інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку та оподаткування (ПР09). - Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності (ПР13).

5. Місце навчальної дисципліни у структурі освітньої програми

Рік викладання	2
Семестр	4
Курс	2

Обов'язкова компонента / Вибіркова компонента	Обов'язкова компонента
Пререквізити	При вивченні даної дисципліни використовуються знання з бухгалтерського обліку, інформатики, обліку і оподаткування суб'єктів малого бізнесу, аудиту, управлінського обліку, фінансового обліку.
Постреквізити	Основні положення навчальної дисципліни мають застосовуватися при вивченні таких компонентів освітньої програми: основи оподаткування, фінансовий облік, управлінський облік, аудит.

6. Обсяг курсу на поточний навчальний рік

Кількість кредитів / годин	90/3
Лекції	18
Лабораторні	24
Практичні / Семінарські	48
Самостійна робота	60
Форма підсумкового контролю	залік

7. Технічне та програмне забезпечення / обладнання

Технічне та програмне забезпечення	Програмне забезпечення для роботи з освітнім контентом дисципліни та виконання передбачених видів освітньої діяльності.
Обладнання	Ноутбук, персональний комп'ютер, мобільний пристрій (телефон, планшет) з підключенням до мережі Інтернет, інше обладнання для: – комунікації та опитувань; – виконання домашніх завдань; – виконання завдань самостійної роботи; – проходження тестування (поточний, підсумковий контроль).

8. Політика курсу

Загальні вимоги	Здобувачі вищої освіти повинні планомірно та систематично засвоювати навчальний матеріал. Активно працювати під час практичних занять, брати участь в обговорення дискусійних питань та кейсів, повною мірою долучатись до активних форм навчання. Заохочується робота у наукових гуртках, підготовка тез доповідей та участь у конференціях, підготовка та публікація наукових статей, участь у конкурсах наукових робіт та інше.
Політика щодо дедлайнів і перескладання	Письмові роботи, надані з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Здобувач має право на перескладання отриманої оцінки у вільний від навчання час відповідно до графіка консультацій викладача.
Політика щодо відвідування	Відвідування занять є обов'язковим. Процедура відпрацювання попущених занять з об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування). Не запізнюватись на заняття. Дотримуватись техніки безпеки. Завчасно ознайомлюватись з темою практичної роботи. Пропущенні заняття відпрацьовувати у встановлений викладачем час.

Політика щодо виконання завдань	Позитивно оцінюються відповідальність, старанність, креативність, фундаментальність. Під час підготовки до практичних занять виконання самостійної роботи необхідно спиратись на конспект лекцій та рекомендовану літературу. Водночас вітається використання інших джерел з альтернативними поглядами на ті чи інші питання задля формування продуктивної дискусії та різнобічного вивчення тем дисципліни
Академічна доброчесність	У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувача вищої освіти описуються дії викладача та здобувача вищої освіти. Викладач повинен довести до відома студентів дотримання Кодексу академічної доброчесності. Зокрема, дотримання Кодексу академічної доброчесності означає, що вся робота на іспитах та заліках має виконуватися індивідуально. Під час виконання самостійної роботи студенти можуть консультуватися з викладачами та з іншими студентами, але повинні самостійно виконувати завдання, керуючись власними знаннями, уміннями та навичками. Посилання на всі ресурси та джерела (у звітах, самостійних роботах чи презентаціях) мають бути чітко визначені та оформлені належним чином. У разі спільної роботи з іншими студентами над виконанням індивідуальних завдань, студенти повинні зазначити ступінь їх залучення до роботи.

9. Структура курсу

Номер тижня	Вид занять	Тема заняття або завдання на самостійну роботу	Кількість				
			годин				балів
			лк	лаб.	сем. / пр.	СР	
Змістова частина 1 Інформаційні технології та їх роль в управлінні економікою							
1	Тема 1	Роль інформаційних систем в управлінні підприємством.	2	2		6	6
	Тема 2	Бухгалтерський облік в умовах автоматизованого оброблення даних.	2	2		6	6
2	Тема 3	Новітні інформаційні технології та їх класифікація	1	1	2	6	6
3	Тема 4	Інструментальні засоби для роботи користувача	1	1	1	6	6
	ПК ЗЧ 1						26
Змістова частина 2 Організаційно-методичні обліково-аналітичні аспекти в інформаційній системі внутрішньогосподарського контролю							
4	Тема 5	Інформаційна технологія розв'язання задач з фінансового обліку	2	2	1	6	4

5	Тема 6	Інформаційна технологія розв'язання задач з управлінського обліку	2	4	1	6	4
6	Тема 7	Інформаційна технологія розв'язання задач з податкового обліку	2	4	1	6	4
7	Тема 8	Інформаційна технологія розв'язання задач з внутрішнього контролю	2	2	1	6	4
8	Тема 9	Інформаційна технологія розв'язання аналітичних задач	2	4	1	6	4
9	Тема 10	Інформаційна технологія розв'язання задач аудиту на підприємстві	2	2	1	6	4
	ПК ЗЧ 2						26

10. Форми і методи навчання

Лекція	Пояснювально-ілюстративна лекція – словесний метод навчання. Метод схематичного подання навчального матеріалу – подання матеріалу навчальної дисципліни у вигляді наочних форм: схем, таблиць, тощо. Аналіз конкретної ситуації – розв'язання та аналіз конкретних економічних ситуацій та завдань.
Лабораторні	Презентації, демонстрація, обговорення, аналіз конкретних ситуацій.
Практичні /Семінарські	Усний і письмовий контроль, поточне тестування; самоконтроль, індивідуальні завдання
Самостійна робота	Захист/співбесіда

11. Система контролю та оцінювання

Поточний контроль
Усний контроль (опитування, бесіда, доповідь, повідомлення тощо); письмовий контроль (реферат, виклад матеріалу на задану тему в письмовій формі тощо); комбінований контроль; презентація самостійної роботи студента; практичний контроль (під час практичних робіт, на практикумах, під час усіх видів практики); спостереження як метод контролю; тестовий контроль. Вимоги та методи до поточного контролю: індивідуальне опитування, фронтальне опитування, співбесіда, реферат, презентація тощо. Оцінювання знань здобувачів на основі поточного контролю відбувається: а) способом перевірки систематичності та активності роботи здобувача над вивченням програмного матеріалу курсу протягом семестру; б) способом виконання завдань самостійної роботи здобувача.
Підсумковий контроль за змістовою частиною
Підсумковий контроль за змістовою частиною здійснюється способом написання модульної роботи у відповідності до опрацьованого матеріалу згідно робочої програми дисципліни.
Підсумковий контроль
Формою підсумкового контролю є залік, що виставляється на основі результатів поточного контролю та виконання завдань самостійної

роботи. Мінімальна кількість балів, за якою студент отримує залік – 60 балів.

Розподіл балів з дисципліни (форма контролю – залік)

Поточне оцінювання і контроль змістових частин												Підсумкова оцінка (залік)
Змістова частина 1						Змістова частина 2						
T1	T2	T3	T4	T5	ПК ЗЧ 1	T 6	T 7	T8	T9	T10	ПК ЗЧ 2	
Max6	Max6	Max 6	Max 6	Max 6	Max 26	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 4	Max 26	Max 100

12. Шкала оцінювання

Шкала рейтингу ХДАЕУ	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
82-89	B	
74-81	C	
64-73	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано
1-34	F	

13. Рекомендована література та інформаційні ресурси

Основна література	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анісімов А.В. Інформаційні системи та бази даних: Навчальний посібник для студентів факультету комп'ютерних наук та кібернетики. / Анісімов А.В., Кулябко П.П. – Київ. – 2017. – 110 с. 2. Костріков С. В. Географічні інформаційні системи: навчально-методичний посібник. / Костріков С. В., Сегіда К. Ю. – Харків, 2016 – 82 с. 3. Лучко М. Р., Адамик О. В. Інформаційні системи і технології в обліку й аудиті: Навчальний посібник / М. Р. Лучко, О. В. Адамик. – Тернопіль: ТНЕУ, 2016. – 252 с. 4. Скоробогатова Н. Є. Бухгалтерський облік : навч.посіб. / Н. Є.Скоробогатова. – Київ : КПІ ім. Ігоря
---------------------------	--

	<p>5. Сікорського Вид-во «Політехніка», 2017. – 248 с.</p> <p>6. Сусіденко В. Т. Інформаційні системи і технології в обліку. [текст] навч. посіб. / В. Т. Сусіденко. – К.: «Центр учбової літератури», 2016. – 224 с.</p> <p>7. Чернікова І.Б., Кирильєва Л.О., Шеховцова Д.Д., Кваша О.О., Коробкіна І.С. /Управлінський облік в інформаційній системі підприємства. Навчальний посібник: Харків.2016– 209с.</p>
Додаткова	Інформаційні системи і технології в туризмі : навчальний посібник для студентів напряму підготовки 6.140103 "Туризм" / В. П. Гаврилов. – Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 168 с.
Інформаційні ресурси	<ol style="list-style-type: none"> 1. www.vobu.com.ua/ - журнал «Все про бухгалтерський облік» 2. http://buhgalter911.com/Res/PSBO/PSBO.asp 3. http://dspace.ksau.kherson.ua/ 4. www.business.ua – журнал «Бизнес» 5. www.hnibu.factor.ua/ukr/elnibu/ журнал «Податки та бухгалтерський облік» 6. www.vobu.com.ua/ - журнал «Все про бухгалтерський облік» 7. www.dtkr.com.ua/ - журнал «Дебет-кредит» 8. www.balance.ua/ - газета «Баланс» 9. http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=1023-12– офіційний сайт