**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО РАДУ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ**

**ДВНЗ «ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»**

1. **Загальні положення**
2. Рада молодих вчених (далі – рада) ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет» (далі –Університет) є колегіальним самоврядним дорадчим органом, що утворена для забезпечення захисту прав та інтересів молодих вчених. Рада створена на підставі рішення установчих зборів молодих вчених відповідно до Статуту Університету та чинного Законодавства України.
3. Рада не виступає як самостійна юридична особа чи об’єднання громадян, а є добровільним об’єднанням молодих вчених (магістрантів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних працівників) у складі Університету, але не є його структурним підрозділом. Рада не бере участі в жодних політичних, релігійних та інших об’єднань, угруповань, партій тощо.
4. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Ректора Університету та Положенням про раду молодих вчених ДВНЗ «Херсонський державний аграрний університет» (далі –Положення).
5. Діяльність ради ґрунтується на принципах:
* рівноправності усіх членів;
* відкритості, публічності та гласності;
* самоврядності та виборності;
* добровільності участі (вступу членів);
* органічного зв’язку навчання та науково-дослідної роботи;
* збалансованості та паритетності представництва у керівних органах.
1. Рада у своїй діяльності безпосередньо підзвітна проректору з наукової роботи та міжнародної діяльності.
2. **Мета та завдання**

2.1. Метою діяльності ради є сприяння участі молодих вчених у формуванні та реалізації стратегії Університету за відповідними сферами науки, а саме забезпечення активної участі у проведенні наукових досліджень, захист прав та інтересів.

2.2. Основними завданнями ради є:

* сприяння взаємодії між органом управління Університету та молодими вченими;
* консультативна підтримка молодих вчених щодо здійснення наукової діяльності, співробітництво з державними, недержавними та іноземними замовниками наукової продукції тощо;
* сприяння залученню молодих вчених до участі у конкурсах наукових робіт, формуванню колективів молодих вчених для виконання перспективних наукових проектів та грантів;
* підготовка пропозицій щодо створення правових і соціально-економічних умов для залучення молодих вчених до роботи в різних галузях науки, стимулювання професійної діяльності, сприяння підвищенню професійного рівня і реалізації творчої та професійної активності;
* підтримка ініціативи організації та проведення наукових, освітніх заходів молодими вченими;
* сприяння розвитку та координації міжвузівського та міжнародного наукового і культурного співробітництва молодих вчених.

2.3. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

* представляє інтереси молодих вчених в університеті, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, державних та громадських організаціях;
* забезпечує інформаційний обмін між молодими вченими;
* здійснює конкурсний відбір кандидатів та надає пропозиції органу управління Університетом щодо отримання іменних стипендій та премій для молодих вчених;
* сприяє налагодженню професійних контактів між науковими установами, вищими навчальними закладами України, іноземними науковими установами, організаціями для поглиблення наукової співпраці та спільного проведення заходів з наукової діяльності.

8. Рада має право:

* подавати пропозиції до органу управління Університетом щодо організації, розвитку і вдосконалення наукової та творчої діяльності молодих вчених;
* одержувати від органу управління Університетом необхідну інформацію для забезпечення своєї діяльності;
* утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань, постійні або тимчасові робочі групи, комісії тощо;
* організовувати проведення форумів, наукових конференцій, семінарів та інших заходів, що спрямовані на підвищення наукової та громадської активності молодих вчених.

**3. Члени ради**

3.1. Членами ради можуть бути молоді вчені Університету віком, визначеного Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

3.2. Прийом у члени ради здійснюється на підставі письмової заяви та надання електронної анкети молодого вченого встановлених зразків (Додаток А, Б).

1. Заява на вступ подається на ім’я голови ради, яка розглядається на найближчому засіданні ради.
2. У разі прийняття позитивного рішення щодо можливості вступу заявника до ради Університету, голова візує заяву із зазначенням дати проведення засідання.
3. Заявник, якому було відмовлено у вступі до ради із обґрунтованих причин, має право повторно подати заяву на вступ не раніше ніж через 1 (один) календарний рік після прийняття правлінням рішення про відмову у вступі.
4. Заявник вважається прийнятим з наступного дня, після дати затвердження позитивного рішення Радою.
5. Затверджені заяви та електронні анкети зберігаються до моменту припинення членства у Раді.

3.4. Члени Ради виконують свої обов’язки на громадських засадах.

3.5. Члени ради зобов’язані брати активну участь у засіданнях ради і мають право порушувати будь-які питання, які належать до компетенції ради відповідно до Положення про раду.

3.6. Повноваження члена ради припиняються за рішенням ради:

* у разі перевищення віку молодого вченого, визначеного Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність»;
* у разі систематичної відсутності члена ради на засіданнях без поважних причин тричі підряд;
* у разі, коли член ради письмово повідомив про своє рішення вийти з її складу.

**4. Проведення засідань ради молодих вчених**

4.2. Вищим органом управління ради є засідання ради молодих вчених – (далі –Засідання). Рішення про скликання чергового засідання оформляється протоколом правління ради. Засідання скликається за необхідністю та рішенням правління або на вимогу членів ради при умові наявності щонайменше 75 відсотків голосів (підписів).

* 1. Обов’язок щодо скликання та організації засідання покладається на правління ради та персонально голову правління ради.
	2. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому представлено не менш ніж 2/3 від загальної кількості делегатів секцій ради Університету.
	3. Обов’язок ведення засідання покладається на діючого голову правління ради. Протокол засідання складає вчений секретар правління ради. Рішення засідання приймаються простою більшістю голосів присутніх, оформляються протоколом, який зберігається у діючого вченого секретаря правління ради.
	4. Для проведення голосувань на засіданні обирається лічильна комісія. Обов’язки лічильної комісії для підрахунку голосів при відкритому голосуванні можуть бути покладені на головуючого та вченого секретаря. Для проведення таємного голосування та підрахунку голосів обов’язковим є обрання лічильної комісії у складі не менше 3 (трьох) осіб, які самостійно розподіляють між собою обов’язки (голова, заступник голови та секретар). При таємному голосуванні лічильна комісія зобов’язана:
* Підготувати та роздати присутнім членам зборів бюлетені для голосування, до яких внесено питання, щодо яких відбувається таємне голосування;
* забезпечити дотримання процедури таємності при голосуванні;
* забезпечити прозорість та відкритість підрахунку голосів (бюлетенів);
* скласти протокол про розподіл повноважень між членами лічильної комісії та протокол про результати підрахунку голосів (бюлетенів) при таємному голосуванні (відповідальним за складання протоколів є секретар лічильної комісії);
* до кінця зборів оприлюднити зміст складених лічильною комісією протоколів членам зборів (відповідальним за оприлюднення є голова або заступник голови лічильної комісії);
* не пізніше ніж до кінця зборів передати вченому секретарю зборів складені лічильною комісією протоколи та бюлетені, що підтверджують результати таємного голосування.
	1. Рішення засідання є обов’язковими для виконання усіма членами ради.

**5. Правління ради молодих вчених**

5.1. Для забезпечення роботи ради та вирішення актуальних питань утворюється правління ради.

5.2. Склад ради затверджується та змінюється головою ради за поданням його заступника.

5.2. До складу правління ~~р~~ади входять голова, його заступник та вчений секретар, які обираються із членів ради на її засіданні шляхом відкритого або таємного голосування.

5.3. Обрання голови ради затверджується наказом ректора університету.

5.4. Голова ради:

* головує на засіданнях ради;
* підписує усі документи, що затверджуються на засіданнях ради;
* розподіляє обов’язки між заступником, керівниками секцій, вченим секретарем та іншими членами ради;
* входить за посадою до складу Вченої ради Університету;
* представляє раду у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, вищими навчальними закладами, науковими установами, громадськими об’єднаннями, організаціями, засобами масової інформації, виконує інші представницькі функції;
* звітує про діяльність ради перед керівництвом Університету;
* здійснює інші повноваження, які передбачені Положенням.

5.6. Голова ради обирається строком на п’ять років з правом подальшого переобрання.

5.7. Керівники секцій та їх заступники входять до управління радою та є представниками від факультетів, забезпечують взаємодію голови ради із молодими вченими факультету, розповсюджують і систематизують необхідну інформацію.

5.8. Керівник секції входить за посадою до складу Вченої ради факультету.

5.9. Керівник секції обирається на Вченій раді факультету.

5.10. Обрання та переобрання керівника секції затверджується протоколом Вченої ради факультету.

5.12. Обов’язки заступника голови ради:

* участь у засідання правління ради;
* виконання обов’язків голови правління ради у разі його відсутності, хвороби чи будь-якої іншої неможливості виконання ним своїх обов’язків;
* підготовка подання, щодо рекомендованих змін в правлінні ради;
* допомога голові правління у виконанні його обов’язків та виконання доручень голови ради.

5.13. Вчений секретар ради відповідає за інформаційну підтримку діяльності ради.

* 1. Обов’язки вченого секретаря правління ради:
* ведення документації та контроль за документообігом правління ради;
* зберігання та оформлення витягів з протоколів засідань правління ради;
* допомога голові правління у виконанні його обов’язків та виконання доручень голови ради.

5.15. Діяльність ради координується проректором з наукової роботи та міжнародної діяльності.

5.16. Рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів і напрямів роботи.

5.17. Основною формою роботи правління ради є її засідання. Головуючим на засіданні ради є голова, а в разі його відсутності – його заступник.

5.18. Рада визначає та затверджує регламент, приймає у межах своїх повноважень рішення та організовує їх виконання.

5.19. Засідання правління ради можуть бути: чергові (проводяться не рідше одного разу на квартал) та позачергові (скликаються головою ради).

5.20. Засідання правління ради вважається лігитивним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

5.21. На засіданнях правління ради розглядаються пропозиції з питань, що належать до її компетенції та вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більшість від її складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

5.22. Пропозиції правління ради оформляються у формі протоколу засідання, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем ради.

5.23. Член правління ради, який не підтримує пропозиції, ухвалені рішенням ради, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

5.24. Рада інформує громадськість про свою роботу шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Університету та оприлюднення в інший прийнятний спосіб плану роботи, керівного складу, складу постійних та тимчасових робочих органів, прийнятих рішень, протоколів засідань, щорічних звітів про свою роботу тощо.

5.25. Управління та структурні підрозділи Університету сприяють діяльності ради та можуть фінансувати заходи і проекти, що ініціюються нею.

**6. Внесення змін і доповнень у положення про раду молодих вчених**

6.1 Доповнення та зміни у чинному Положенні розробляються членами правління ради.

6.2 Зміни і доповнення виносяться на розгляд засідання правління ради і приймаються прямим відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

6.3. Усі зміни та доповнення чинного Положення підлягають погодженню із головою ради, проректором з наукової роботи та міжнародної діяльності та затвердженню ректором університету.

**7. Забезпечення діяльності ради молодих вчених**

7.1. Правління та структурні підрозділи Університету сприяють діяльності ради та можуть фінансувати заходи і проекти, що ініціюються нею.