

**АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО**  
**Кафедра публічного управління та адміністрування**  
**Економічний факультет**

<i>Семестр</i>	<b>5</b>
<i>Освітній ступінь</i>	<b>Бакалавр</b>
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	<b>3</b>
<i>Форма контролю</i>	<b>Залік</b>

**Загальний опис дисципліни**

. Слід зазначити, що як навчальна дисципліна адміністративне право - більш широка категорія, ніж галузь права, тому що вона не лише вивчає питання правових норм, а й формує цілісну, теоретичну, абстраговану модель адміністративно-правового регулювання відповідних суспільних відносин. До цієї моделі входять такі складові, як правові відносини, суб'єкти адміністративного права, способи забезпечення законності й дисципліни, механізм адміністративно-правового регулювання тощо.

---

**Мета і завдання**

надання здобувачам вищої освіти теоретичних знань з дисципліни «Адміністративне право» та формування навиків щодо їх практичної реалізації.

Основні завдання курсу:

- вивчення особливостей правового регулювання суспільних відносин, що виникають у процесі організації та діяльності органів виконавчої влади;
- формування навичок роботи з нормативними матеріалами;
- формування вміння застосовувати набуті теоретичні знання при вирішенні практичних питань.

---

**Компетентності**

1. Здатність орієнтуватися в системі нормативно-правових актів, які регламентують відносини у сфері державного управління;
2. Здатність аналізувати й тлумачити адміністративне законодавство; вирішувати ситуаційні завдання, аргументувати власну точку зору при вирішенні завдань;
3. Вміння користуватися сучасною науковою і спеціальною літературою, електронними юридичними базами даних.
4. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

---

**Програмні результати навчання**

Знати поняття, предмет, метод, систему та принципи адміністративного права; співвідношення державного управління, публічного адміністрування та виконавчої влади; основні проблеми науки адміністративного права; поняття та особливості адміністративно-правових норм і відносин; джерела адміністративного права; систему та правовий статус суб'єктів адміністративного права; функції, форми і методи державного управління; способи забезпечення законності і дисципліни в державному управлінні; сутність і зміст адміністративного процесу; окремі адміністративні провадження; поняття та завдання адміністративного судочинства; система та юрисдикція адміністративних судів; поняття та основні риси адміністративної відповідальності;

---

---

поняття та склад адміністративного правопорушення;  
систему та види адміністративних стягнень, правила та строки їх накладення;  
органи адміністративної юрисдикції у справах про адміністративні правопорушення;  
порядок здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення та заходів щодо його забезпечення;  
правові засади і організацію управління економікою, соціально-культурною сферою та адміністративно-політичною діяльністю.

---

**Зміст за темами:**

- Тема 1. Адміністративне право як галузь публічного права
- Тема 2. Державне управління, публічне адміністрування та виконавча влада
- Тема 3. Адміністративно-правові норми і адміністративно-правові відносини
- Тема 4. Загальна характеристика суб'єктів адміністративного права. Індивідуальні та колективні суб'єкти адміністративного права
- Тема 5. Органи виконавчої влади як суб'єкти адміністративного права
- Тема 6. Державна служба та служба в органах місцевого самоврядування і їх адміністративно-правове регулювання
- Тема 7. Функції та форми державного управління.
- Тема 8. Адміністративно-правові методи державного управління
- Тема 9. Адміністративно-правові режими
- Тема 10. Адміністративний процес: сутність і зміст
- Тема 11. Адміністративна відповідальність та адміністративне правопорушення
- Тема 12. Адміністративні стягнення
- Тема 13. Провадження в справах про адміністративні правопорушення
- Тема 14. Адміністративне судочинство в Україні