

ДІЛОВА ІНОЗЕМНА МОВА
Кафедра готельно-ресторанного та туристичного бізнесу й іноземних мов
Біолого-технологічний факультет

<i>Семестр</i>	8
<i>Освітній ступінь</i>	Бакалавр
<i>Кількість кредитів ЄКТС</i>	3
<i>Форма контролю</i>	Залік

Загальний опис дисципліни

Мета: практичне оволодіння студентами системою англійської мови та нормативною базою її функціонування в комунікативно-мовленнєвих ситуаціях у сфері їхньої майбутньої професійної діяльності.

Завдання дисципліни: вчити майбутнього фахівця вільно орієнтуватися в сучасному інформаційному потоці з метою удосконалення іншомовних умінь і навичок; удосконалювати комунікативні уміння й навички володіння англійською мовою при спілкуванні на професійні теми; формувати у здобувачів сучасні уявлення про реалії життя в іншомовних країнах; розвивати уміння адекватно поводитися в різноманітних життєвих ситуаціях ділового спілкування; готувати майбутнього фахівця до наукової діяльності, продовження освіти.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен **знати:** граматичні структури, правила англійського синтаксису, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння й продукування широкого кола текстів в академічній і професійній сферах; мовні форми, властиві для офіційних і розмовних реєстрів академічного й професійного мовлення; термінологічний пласт лексики, що є необхідним в академічній і професійній сферах спілкування.

Здобувач повинен **вміти:** вести бесіду-діалог проблемного характеру відповідно до програмної тематики та комунікативної функції; робити самостійні усні монологічні повідомлення англійською мовою за тематикою курсу; реферувати (усно та письмово) оригінальні різностильові тексти; здійснювати адекватний переклад з англійської мови на українську та навпаки текстів, що відповідають тематиці та рівню складності курсу.

Загальні компетентності: здатність спілкування українською професійною мовою і застосування усних контактів у ситуаціях професійного спілкування, а також розуміння та сприйняття професійно орієнтованої та загальнонаукової іншомовної літератури, використання інформаційних технологій для обробки іншомовних професійно орієнтованих джерел, їх застосування у соціальній та професійній сферах.

Програмні результати навчання: спілкуватись українською професійною мовою, а також розуміти та сприймати професійно орієнтовану та загальнонаукову іншомовну літературу.

Зміст за темами:

1. Робота. Влаштування на роботу. Підбір працівників.
2. Резюме. Інтерв'ю.
3. Листи кандидатам на посаду.
4. Переговори. Підготовка. Умови.
5. Організація. Компанія. Структура.
6. Фірма. Структура. Умови роботи.
7. Контракт. Етика і робота. Етика на роботі. Боротьба з корупцією.
8. Запуск продукції у виробництво.