



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНО-
ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
кваліфікація: магістр обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол № від « » 2023 р.
засідання вченої ради ХДАЕУ

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з «01» січня 2023 р.
Ректор Херсонського державного
аграрно-економічного університету,
Наказ № від «_» _____ 2023 р.
_____ Юрій КИРИЛОВ

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми
«Облік і оподаткування»

рівень вищої освіти - другий (магістерський)
спеціальність – 071 Облік і оподаткування
галузь знань - 07 Управління та адміністрування
кваліфікація – магістр обліку і оподаткування

Освітньо-професійна програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти та сьомому рівню Національної рамки кваліфікацій.

РОЗРОБЛЕНО:

Гарант освітньо-професійної
програми «Облік і оподаткування»
_____ Олександр ПРИСТЕМСЬКИЙ
від «__» _____ 2023 р.

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор, проректор з
науково-педагогічної роботи
Херсонського державного аграрно-
економічного університету
_____ Вікторія ГРАНОВСЬКА
від «__» _____ 2023 р.

СХВАЛЕНО:

випусковою кафедрою обліку і
оподаткування
Протокол № _____
від «__» _____ 2023 р.

Начальник
навчально-методичного відділу
університету
_____ Олена КАН

В.о. завідувача кафедри
_____ Світлана СКРИПНИК

від «__» _____ 2023 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

вченою радою економічного факультету
Протокол № _____
від «__» _____ 2023 р.

Декан економічного факультету
_____ Вікторія КРИКУНОВА

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена відповідно Стандарту вищої освіти України № 958 від 10 липня 2019 року і затверджена Вченою радою університету --

Розроблено робочою групою у складі:

1. Пристемський О.С. - доктор економічних наук, професор кафедри обліку і оподаткування.
2. Скрипник С.В. - доктор економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування.
3. Шепель І.В. - кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування.
4. Могильна Е.Є. - здобувач вищої освіти другого (магістерського) рівня спеціальності 071 Облік і оподаткування.
5. Новак Н. П. - заступник начальника-начальник Новотроїцького відділення Генічеської ОДПІ Херсонської області.
6. Катречко І. О. головний бухгалтер ТОВ «Сади Херсонщини» Скадовського району Херсонської області.

I. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 Облік і оподаткування

1. Загальна інформація	
Повна назва ЗВО та структурного підрозділу	Херсонський державний аграрно-економічний університет, економічний факультет, кафедра обліку і оподаткування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування
Тип диплому та обсяг програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, Україна, сертифікат про акредитацію УД № 22014166 від 04 листопада 2020 р., термін дії – до 1 липня 2023 р. Акредитовано відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 3 квітня 2018 р., протокол № 129 (наказ МОН України від 06.04.2018р. № 329).
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ- ENEA- другий цикл, EQF- LLL – 7 рівень.
Передумови	Наявність ступеню вищої освіти - бакалавр, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (зі споріднених спеціальностей). Вимоги до вступників визначаються Правилами прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ХДАЕУ на освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти.
Мова (и) викладання	Українська мова
Термін дії освітньої програми	2 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Офіційний веб-сайт Херсонського державного аграрно-економічного університету www.ksau.kherson.ua
2. Мета програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку та оподаткування, здатних вирішувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, у різних сферах діяльності підприємств, спроможних до проведення наукових досліджень, генерування нових ідей та здійснення інновацій, в тому числі з використанням сучасних інформаційних програм і технологій, що передбачає різні можливості зайнятості та професійної й наукової кар'єри.	
3. Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування <i>Об'єкт:</i> організаційна, управлінська, економічна, контрольно аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту,

	<p>оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і мікрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Освітньо-професійна програма підготовки магістра з поглибленим вивченням досягнень світової науки, практики, професійної етики, сучасної методології досліджень щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій, формування звітності відповідно до вимог національних та міжнародних стандартів та обліково-аналітичної інформації в системі управління з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів
Особливості програми	Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств та організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (CPA). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень. Виконується в активному дослідницькому середовищі.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні) усіх галузей і форм власності, в яких випускники працюють на посадах головних бухгалтерів, фінансових директорів, замісників головних бухгалтерів, бухгалтерів окремих секторів; контролерів, аудиторів, внутрішніх аудиторів; в органах державної фіскальної служби, державної фінансової інспекції, казначейства, а також в інших органах державного та муніципального управління; фінансово-кредитних установах; науково-дослідницьких організаціях і установах системи вищої освіти.

	<p><i>Випускники можуть працювати на посадах (згідно Державного класифікатора професій ДК 003:2010):</i></p> <p>1231. Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних підрозділів та інші керівники (Головний бухгалтер; головний економіст; головний ревізор; директор фінансовий; начальник контрольно-ревізійного відділу; начальник централізованої бухгалтерії).</p> <p>1475.2 Менеджери (управителі з бухгалтерського обліку);</p> <p>2411. Професіонали в галузі аудиту та бухгалтерського обліку; 2411.2. Аудитори та кваліфіковані бухгалтери (аудитор, аудитор систем харчової безпеки, аудитор систем якості, бухгалтер, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, екологічний аудитор, консультант з податків і зборів, аудитор та кваліфікований бухгалтер); консультант з податків і зборів; економіст з податків і зборів;</p> <p>2419.3. Казначей; державний аудитор;</p> <p>2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності.</p>
Подальше навчання	<p>Можливість навчання за програмою: 8 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 8 рівня EQF-LLL; Набуття додаткових компетентностей у системі післядипломної освіти, на споріднених та інших спеціальностях; підвищення кваліфікації.</p>
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Використовується студентоцентроване навчання із застосуванням особистісно орієнтованих методів активного навчання, що сприяють формуванню суб'єктивного досвіду та самореалізації студента. Здійснюється у поєднанні лекцій, практичних занять, консультацій, самостійної роботи; дослідницьких наукових робіт, лабораторних робіт, консультацій із викладачами, практичної підготовки та підготовки кваліфікаційної роботи із використанням інформаційних, дослідницьких та дистанційних технологій.</p>
Оцінювання	<p>Письмові екзамени, заліки, виконання рефератів, поточне опитування, тестовий контроль, підготовка презентацій, захист звітів з практики, захист курсових робіт, атестація здобувачів вищої освіти.</p> <p>Рейтингове оцінювання знань студентів не скасовує традиційну систему оцінювання, а існує поряд із нею й робить систему оцінювання більш гнучкою, об'єктивною і сприяє систематичній та активній самостійній роботі студентів протягом усього періоду навчання, забезпечує здорову конкуренцію між студентами у навчанні, сприяє виявленню і розвитку творчих здібностей студентів.</p> <p>Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за 100- бальною (рейтинговою) шкалою ЕКТС (ECTS), національною 4-х бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») і вербальною («зараховано», «не зараховано») системами. Підсумкова атестація: - захист магістерської роботи</p>
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>
Загальні компетентності	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p>

(ЗК)	<p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p> <p>СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>СК05. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>СК08. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p>СК 11. Здатність застосовувати отримані нові знання й практичні пропозиції для розв'язання комплексних проблем у сфері обліку, аудиту та оподаткування, а також адаптувати їх до умов змінного середовища та вимог сталого розвитку.</p>

СК 12. Вміння працювати з даними, розробляти, редагувати та інтегрувати цифровий контент, використовувати цифрові технології для комунікації, поширення та обміну даними, ефективно інтегрувати цифрові технології у повсякденне життя, захисту персональних даних та безпеки в цифровому середовищі.

7. Програмні результати навчання

ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

ПР02. Знати теорію, методу і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

ПР03. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.

ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.

ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.

ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.

ПР08. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.

ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

ПР11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

ПР14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.

ПР15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників,

	<p>менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПР19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p> <p>ПР 20. Динамічно поєднувати знання, уміння, навички та ставлення щодо використання цифрових технологій для спілкування, особистого розвитку, роботи, участі в суспільному житті, відповідно до сфери компетенцій, належним чином (безпечно, творчо, критично, відповідально, етично) виконувати комплексні завдання в цифровому середовищі.</p>
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, залучені до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені та вчені звання. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, повне забезпечення гуртожитками відповідно до потреби, забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатнє для виконання навчальних планів, соціальна інфраструктура, що включає спортивний комплекс, пункти харчування, базу відпочинку. Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. У ХДАЕУ є локальна комп'ютерна мережа. Користування Інтернет-мережею безлімітне.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Належна забезпеченість бібліотеки підручниками та посібниками, вітчизняними і закордонними фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до джерел Internet, авторські розробки професорсько-викладацького складу. Офіційний веб-сайт http://www.ksau.kherson.ua містить інформацію про навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. У Херсонському державному аграрно-економічному університеті є локальна комп'ютерна мережа з необмеженим доступом до мережі Інтернет. Користування Інтернет-мережею безлімітне. Передбачено використання авторських розробок професорсько- викладацького складу. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньо-професійної програми викладені у внутрішній електронній мережі DSpace. Оцінювання здобувачів відбувається за допомогою онлайн-технологій Google.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Індивідуальна академічна мобільність реалізується у рамках міжуніверситетських договорів про встановлення науково-освітнянських відносин. До керівництва науковою роботою здобувачів можуть бути залучені провідні фахівці університетів України на умовах індивідуальних договорів. Допускається перезарахування кредитів, отриманих у інших університетах України, за умови відповідності їх набутих компетентностей.
Міжнародна кредитна мобільність	Можлива на підставі партнерської угоди про співробітництво із зарубіжними університетами про участь у міжнародних освітніх

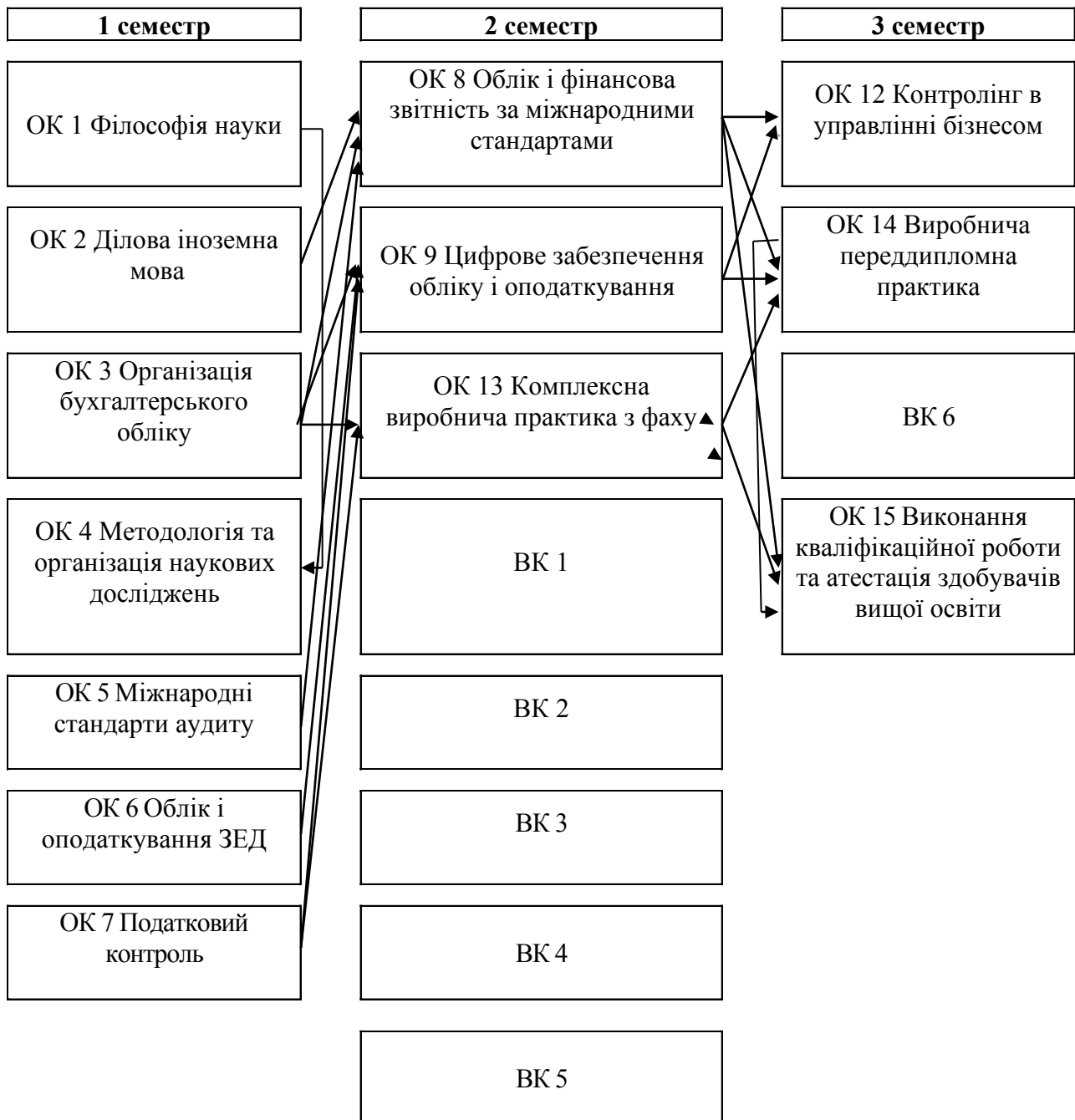
	програмах, які дають можливість: одержати додаткові знання у суміжних галузях науки; удосконалювати рівень володіння іноземною мовою; ознайомитися із зарубіжною культурою, історією, одержати диплом зарубіжного університету та диплом Херсонського державного аграрно-економічного університету .
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах з додатковою мовною підготовкою згідно Положення про організацію набору на навчання іноземців і осіб без громадянства у ХДАЕУ (2020 р.).

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо - професійної програми «Облік і оподаткування»

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
1.1 Цикл дисциплін обов'язкової компоненти			
ОК 1	Філософія науки	3,0	залік
ОК 2	Ділова іноземна мова	3,0	іспит
ОК 3	Організація бухгалтерського обліку	3,0	іспит
ОК 4	Методологія та організація наукових досліджень	4,0	залік
ОК 5	Міжнародні стандарти аудиту	3,0	залік
ОК 6	Облік і оподаткування ЗЕД	4,0	іспит
ОК 7	Податковий контроль	3,0	залік
ОК 8	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	4,0	іспит
ОК 9	Цифрове забезпечення обліку і оподаткування	3,0	іспит
ОК 10	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3,0	іспит
ОК 11	Облік і оподаткування за видами економічної діяльності	4,0	іспит
ОК 12	Контролінг в управлінні бізнесом	4,0	залік
1.2 Практика			
ОК 13	Комплексна виробнича практика	9,0	захист звіту
ОК 14	Виробнича переддипломна практика	6,0	захист звіту
1.3 Атестація			
ОК 15	Виконання кваліфікаційної роботи та атестація здобувачів вищої освіти	11,0	Захист КРМ
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67,0	
2. Вибіркові компоненти ОП			
ВК 1	Вибіркова дисципліна 1	3,0	залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна 2	4,0	залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна 3	4,0	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна 4	4,0	залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна 5	4,0	залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна 6	4,0	залік
Загальний обсяг вибірових компонент:		23,0	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документа встановленого зразка (диплому) про присудження ступеня вищої освіти «Магістр» із присвоєнням освітньої кваліфікації «Магістр обліку і оподаткування» за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування»
Вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності)	<i>Кваліфікаційна робота</i> магістра передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

4. Відповідність вимогам до наявної системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладі вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників вищих навчальних закладів і здобувачів вищої освіти;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням ЗВО оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

**5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми
«Облік і оподаткування»**

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15
ЗК 1		+		+							+		+	+	+
ЗК 2	+				+	+		+			+	+			
ЗК 3		+	+	+					+			+			+
ЗК 4	+	+		+						+	+				+
ЗК 5	+			+						+		+			+
ЗК 6				+		+		+		+		+	+	+	+
ЗК 7	+	+			+	+		+			+				
ЗК 8			+		+	+		+		+	+	+			
ЗК 9	+	+		+				+				+			
ЗК 10		+		+		+					+	+			
ЗК 11			+	+			+			+		+			
СК 1			+			+	+			+	+	+			
СК 2			+			+	+			+	+				
СК 3	+	+	+		+	+	+	+			+				
СК 4			+		+			+	+	+	+	+			
СК 5				+		+			+	+		+			
СК 6					+			+							
СК 7	+		+				+		+		+				
СК 8			+			+	+			+	+				
СК 9	+						+		+	+	+	+			
СК 10				+									+	+	+
СК 11			+	+	+		+	+		+	+		+	+	+
СК 12				+	+		+	+		+	+		+	+	+

